

Rapport d'activité 2017

Service informatique FBM

Ce rapport décrit le travail effectué en 2017 par l'informatique FBM auprès de l'ensemble des départements et des unités ayant signé la Convention d'adhésion et de soutien à la Plateforme informatique FBM.

Table des matières

1. Contexte	3
2. Service informatique FBM	5
2.1 Équipe	5
2.2 Parc informatique	5
2.3 Applications et logiciels	6
2.4 Communication	6
3. Support informatique	7
3.1 Interventions	7
3.2 Charge de travail	8
4. NAS et données de recherches	9
4.1 Statistiques 2017	9
4.2 Besoins 2018	12
4.3 Constat	12
5. Enquête de satisfaction 2017	13
5.1 Résultats	13
5.2 Plan d'action	13
6. Projets	14
6.1 Liste 2017	14
6.1.1 Automatisation de l'installation d'OSX	14
6.1.2 Gestion des arrivées et départs à la FBM	14
6.1.3 Chat d'équipe	15
6.1.4 Inventaire des ordinateurs liés à des appareils scientifiques (setups)	15
6.1.5 Mise à jour RedHat 7	15
6.1.6 Docker	16
6.1.7 Documentation du PFBM	16
6.1.8 Ajout d'un nouveau module dans FBM Utility	16
6.1.9 Application NASFTP	17
6.1.10 Communication	17
6.1.11 Mise à jour du système de réservation	17
6.2 Liste 2018	18
6.2.1 Extension de la Plateforme informatique FBM	18
6.2.2 Gestion automatisée du parc informatique	18
6.2.3 Intégration du Département de Biochimie au PFBM	18
6.2.4 Stockage des données de recherche	19
7. Perspectives	20

1. Contexte

Consolidation et évolution du PFBM

Il y a deux ans, Mathieu Noverraz reprenait la gestion du Service informatique FBM (Si). Parallèlement à cela, le Service s'est détaché petit à petit du Décanat pour former la Plateforme informatique FBM. Afin de marquer la transition et faire un état des lieux, une première enquête de satisfaction a été menée en octobre 2016 dans les départements intégrés au Plan de gestion informatique FBM (PFBM)¹. Cette évaluation a permis de définir trois axes de travail prioritaires pour 2017 :

- Besoins en matière de stockage pour les départements FBM sur le NAS de l'UNIL,
- Amélioration de la communication externe du Service informatique,
- Optimisation de certains processus internes.

La mise à jour de la documentation encadrant le PFBM (*Charte*² et *Convention d'adhésion et de soutien*³ notamment), qui est en cours de soumission aux Directions des départements, a permis de clore cette période intermédiaire.

Au niveau interne, les procédures liées à l'informatique ont été consolidées (installation standardisée des équipements, commandes, etc.) et sont désormais appliquées par les différents collaborateurs du Service dans leur(s) département(s) respectif(s). Dans une démarche qualité et conformément aux conditions décrites par le Plan de gestion informatique FBM, l'évaluation du Service informatique FBM est maintenant reconduite tous les ans de manière systématique.

Intégration au PFBM : poursuite du travail commencé

A l'heure actuelle, le travail qui avait été commencé dès février 2016 au Département de Biochimie pour son intégration au PFBM est toujours en cours avec une mise à niveau progressive du parc et l'engagement d'une ressource dédiée à l'informatique départementale pour février 2018. Suite au rattachement de plusieurs groupes de recherches au Département de Biologie Computationnelle durant l'année, puis au déménagement à venir du département dans les locaux du Biophore, la discussion s'ouvre concernant l'extension de la Plateforme informatique FBM sur le site de Dorigny. En effet, il s'agirait d'offrir le même niveau de prestations à ces nouveaux utilisateurs. Et puis, pour l'informatique FBM, diverses questions organisationnelles se posent également avec l'ouverture prochaine du bâtiment Agora dans le quartier UNIL-CHUV où les locaux seront partagés entre des utilisateurs UNIL (FBM), CHUV et EPFL.

¹ Anciennement appelé *Programme informatique FBM (PFBM)*

² [Charte informatique FBM](#), Service informatique FBM, version 2.0

³ [Convention d'adhésion et de soutien](#), Service informatique FBM, version 2.0

Défi majeur quant au stockage des données de recherche

Sur le plan général, le principal défi demeure néanmoins lié au stockage et à la gestion des données produites dans le cadre de la recherche. Cette problématique est très complexe car elle nécessite d'une part l'augmentation des capacités des infrastructures centrales institutionnelles (NAS de l'UNIL) gérées par le Centre informatique (Ci). D'autre part, les utilisateurs ont l'obligation de mieux structurer leurs informations pour l'obtention de certains fonds et en vue d'une nouvelle politique payante du Centre informatique pour le stockage sur le NAS. A l'avenir, le rôle de l'informatique FBM sera d'orienter les chercheurs vers les bonnes personnes ou des solutions logicielles pour la gestion de leurs données et de les accompagner dans ces changements organisationnels.

2. Service informatique FBM

2.1 Équipe

Un correspondant informatique pour chaque département

En 2017, pour poursuivre le travail de migration du DB et reprendre une partie des activités du support dans le département, le contrat d'Albert Brun a été prolongé d'une année. Les stagiaires du CPNV, JérémY Gfeller puis Armand Thévenaz, ont été d'une aide particulièrement précieuse pour le support, notamment pour remplacer momentanément les correspondants informatiques au DNF et au DB.

Liste de tous les collaborateurs du Service informatique FBM :

Nom	Fonction	Département	ETP
Albert Brun	Correspondant informatique (01.17-01.18)	DB	0.5
Alexandre Sandoval	Correspondant informatique	DNF	1.0
Armand Thévenaz	Stagiaire informaticien CPNV (09.17-01.18)	DEC	1.0
JérémY Gfeller	Stagiaire informaticien CPNV (02.17-08.17)	DEC	1.0
Marine Lemonis	Coordinatrice des services aux utilisateurs et projets	DEC	1.0
Mathieu Noverraz	Responsable du Service informatique	DEC	1.0
Pavel Spiridonov	Correspondant informatique	DP	1.0
Quentin Buache	Responsable des infrastructures	DEC	1.0
Vincent Coutaz	Correspondant informatique	DOF	1.0
Wendy Bonvin	Correspondante informatique	DEC, EM, DBC, DPT	1.0
			8.5

ETP = Équivalent Temps Plein

2.2 Parc informatique

Installation automatisée et renouvellement des équipements

Le Service informatique FBM est engagé auprès de **8** départements/unités ce qui représente environ **660** utilisateurs (PAT et académiques). Le parc informatique est composé de :

- Ordinateurs de travail (fixes/portables, Windows/Mac) personnels ou partagés,
- Ordinateurs liés à des appareils scientifiques,
- Imprimantes et multifonctions,
- Serveurs (web, impression, applications),
- Stations PyRAT des animaleries (Bugnon 7-9, Bugnon 27, CLE),
- NAS Synology de groupe (dont la gestion est opérée par le groupe),
- Postes formatifs dans les salles de cours (Micropolis).

Bien qu'hétérogènes, les équipements de travail ont une configuration standard. Depuis septembre dernier, le Service informatique dispose d'un programme et d'un script, développés par des membres de l'équipe, pour installer Windows et OSX de manière semi-automatisée. Ces outils permettent de garantir une qualité de service plus uniforme et de gagner un temps précieux lors des installations.

En 2017, un travail de promotion du renouvellement des plus anciens postes a été initié auprès des responsables budgétaires dans certains départements. Au total, tous départements confondus, le Service informatique FBM a comptabilisé **280** commandes de matériel ou de logiciels pour la période.

2.3 Applications et logiciels

Catalogue d'applications complété avec des solutions logicielles spécifiques

Le Service informatique installe les logiciels du catalogue de la Centrale d'achats et fournit de plus à prix réduit, les softs scientifiques GraphPad Prism et SnapGene. Pour les besoins plus spécifiques, d'autres applications, développées ou non par le Service informatique, sont utilisées. Voici une liste non exhaustive :

- Dokuwiki
- LimeSurvey
- IAFBM
- Calendrier de réservation FBM
- Catalogue de prêts
- Site des commandes (utilisation uniquement en interne)
- Site des arrivées et départs (utilisation conjointe avec les RH des départements).

2.4 Communication

Une communication plus claire et plus uniforme

En 2017, le Service informatique FBM a mis en œuvre son plan de communication. Son site (wiki), complété et réorganisé au début de l'année, est maintenant disponible sur mobile et les communications générales sont rédigées par un responsable de la communication avant d'être transmises par les correspondants informatiques.

En 2017, **6** ateliers informatiques ont été organisés dans les départements de l'axe Bugnon-Epalinges. Ces rencontres avec les utilisateurs ont permis de mettre en lumière des applications souvent méconnues mais pouvant être utiles dans le cadre de la recherche.

A l'heure actuelle, le Service informatique vise à améliorer sa communication auprès des utilisateurs débutant leur collaboration à la FBM. Pour cela, il va renforcer sa présence à leur arrivée afin de mieux leur présenter les prestations du support et les outils disponibles.

3. Support informatique

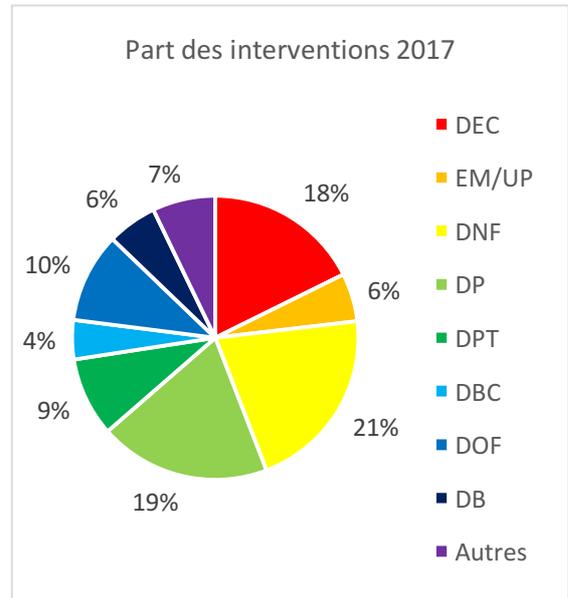
3.1 Interventions

Charge de travail

En 2017, le nombre d'interventions comptabilisées, tous départements confondus, est de **1967**. Ce résultat est supérieur de 11% à celui de l'an dernier et s'explique en partie parce que l'outil de ticketing OTRS a été utilisé de manière plus systématique.

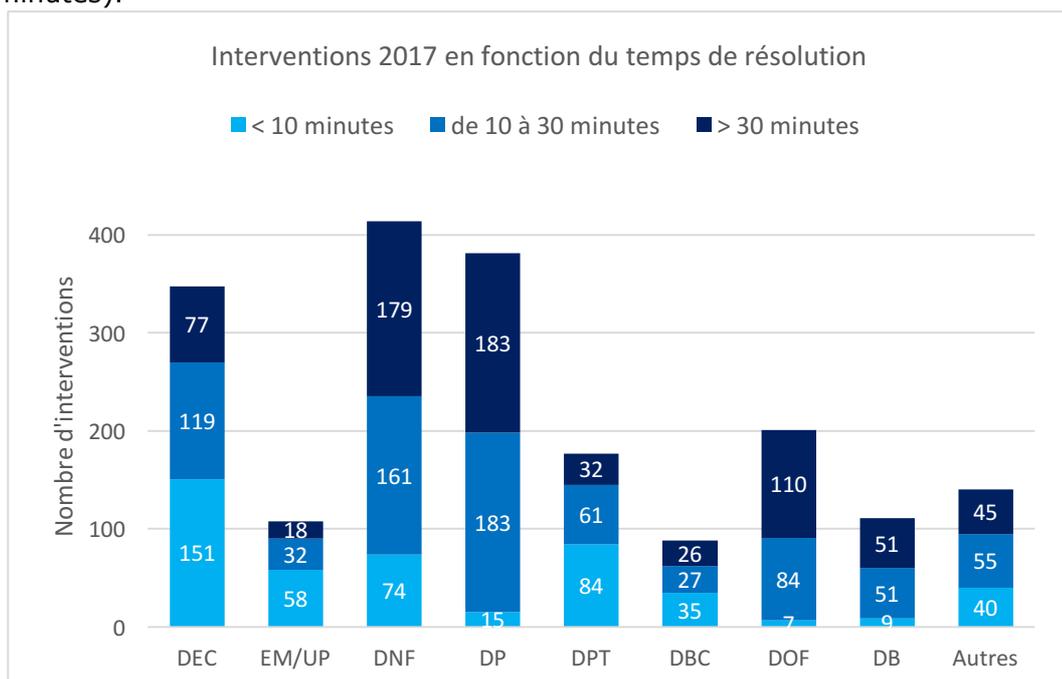
Le support informatique FBM intervient principalement pour :

- Résoudre des problèmes informatiques,
- Procéder à des installations (OS et logiciels),
- Effectuer des commandes (matériel et logiciels).



Les interventions sont classées en trois catégories :

- 1) Les questions ou demandes de renseignement, dont la réponse peut être donnée en très peu de temps (moins de 10 minutes).
- 2) Les interventions de niveau 1, qui correspondent à du dépannage élémentaire et qui peuvent être résolues rapidement (entre 10 et 30 minutes).
- 3) Les interventions de niveau 2 et 3 qui nécessitent en général plus de réflexion pour résoudre le problème et dont la durée peut aller jusqu'à plusieurs jours (plus de 30 minutes).



3.2 Charge de travail

Améliorer la gestion du parc, une nécessité

De nombreuses interventions sont liées à la gestion du parc (renouvellement des postes, installation standard des équipements, etc.) et à la maintenance des logiciels (installation, renouvellement des licences, etc.). En se dotant d'utilitaires permettant d'automatiser certaines tâches (inventaire, télédistribution, etc.), du temps pourrait être gagné sans altérer la prestation du support de proximité.

Les interventions récurrentes sur les plus vieux équipements qui ont tendance à tomber en panne plus régulièrement, donnent des informations sur l'état du parc de certains départements. Pour des questions de sécurité et de confort, ce matériel obsolète doit être renouvelé. Le Service informatique FBM va tâcher de sensibiliser les responsables budgétaires à cette problématique afin que les éventuels budgets restants en fin d'année puissent être injectés dans l'informatique. L'outil de gestion des commandes, implémenté fin 2016 au Service informatique, servira d'appui pour le suivi de ce renouvellement.

4. NAS et données de recherches

Dans l'urgence, une solution provisoire loin d'être optimale

L'année 2017 a été marquée par une crise importante concernant l'espace de stockage à disposition sur le NAS de la FBM. Au mois de mai 2017, il restait moins de **14 To** disponibles pour l'entier de la Faculté ce qui pouvait conduire, à terme, à une impossibilité, pour toute personne travaillant à la FBM, de stocker des fichiers sur le NAS.

Pour pallier ce problème, le Décanat de la Faculté a décidé d'acquérir des NAS pour les groupes de recherche produisant les plus gros volumes de données. **4** NAS de type Synology RS3617RPxs (80To/NAS) ont été achetés pour libérer de l'espace ou ralentir l'augmentation du volume stocké sur le NAS. Ceux-ci sont devenus opérationnels en octobre 2017, ce qui a permis regagner **40 To** d'espace sur le NAS et d'atténuer cette croissance. Cependant l'achat de ces NAS de « secours » ne permet de soulager que temporairement (à court terme) la charge sur le NAS central.

Nouvelle politique universitaire de stockage

Parallèlement à cela, le Centre informatique vise également à redéfinir sa politique de stockage et celle-ci devrait être validée par la Direction de l'UNIL en début d'année 2018.

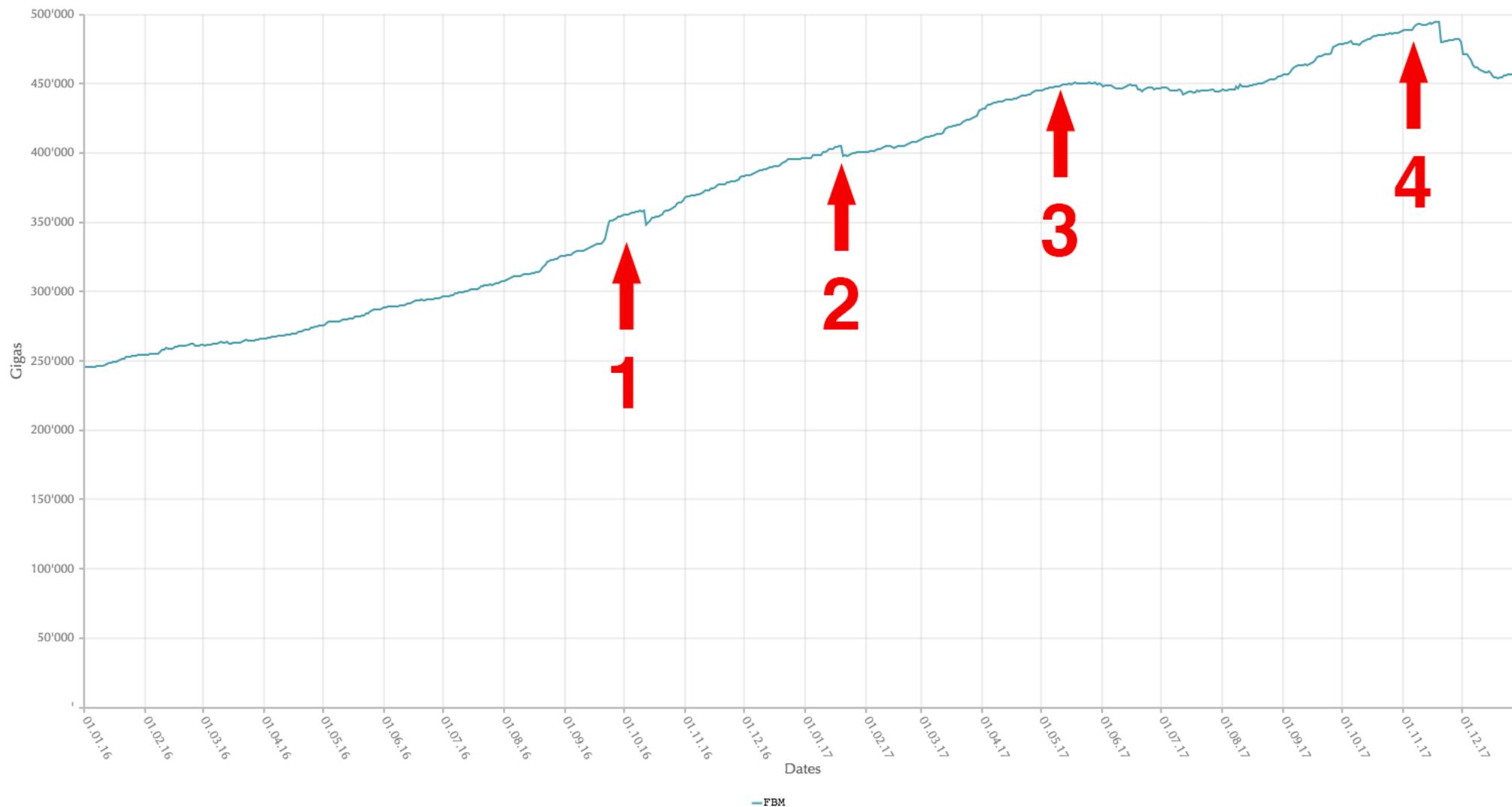
Dans les solutions proposées, l'achat d'une nouvelle infrastructure de stockage capacitif moins chère permettrait de faire des économies et ainsi proposer plus d'espace. Néanmoins, le coût de cette infrastructure serait refacturé selon le principe de consommateur-payeur. Pour cela, une nouvelle arborescence des dossiers serait proposée afin de rassembler les données sous forme de projet uniquement.

Ce travail est encore en phase d'analyse auprès du Ci et il est difficile de planifier sa mise en production, mais celle-ci pourrait voir lieu fin 2018.

4.1 Statistiques 2017

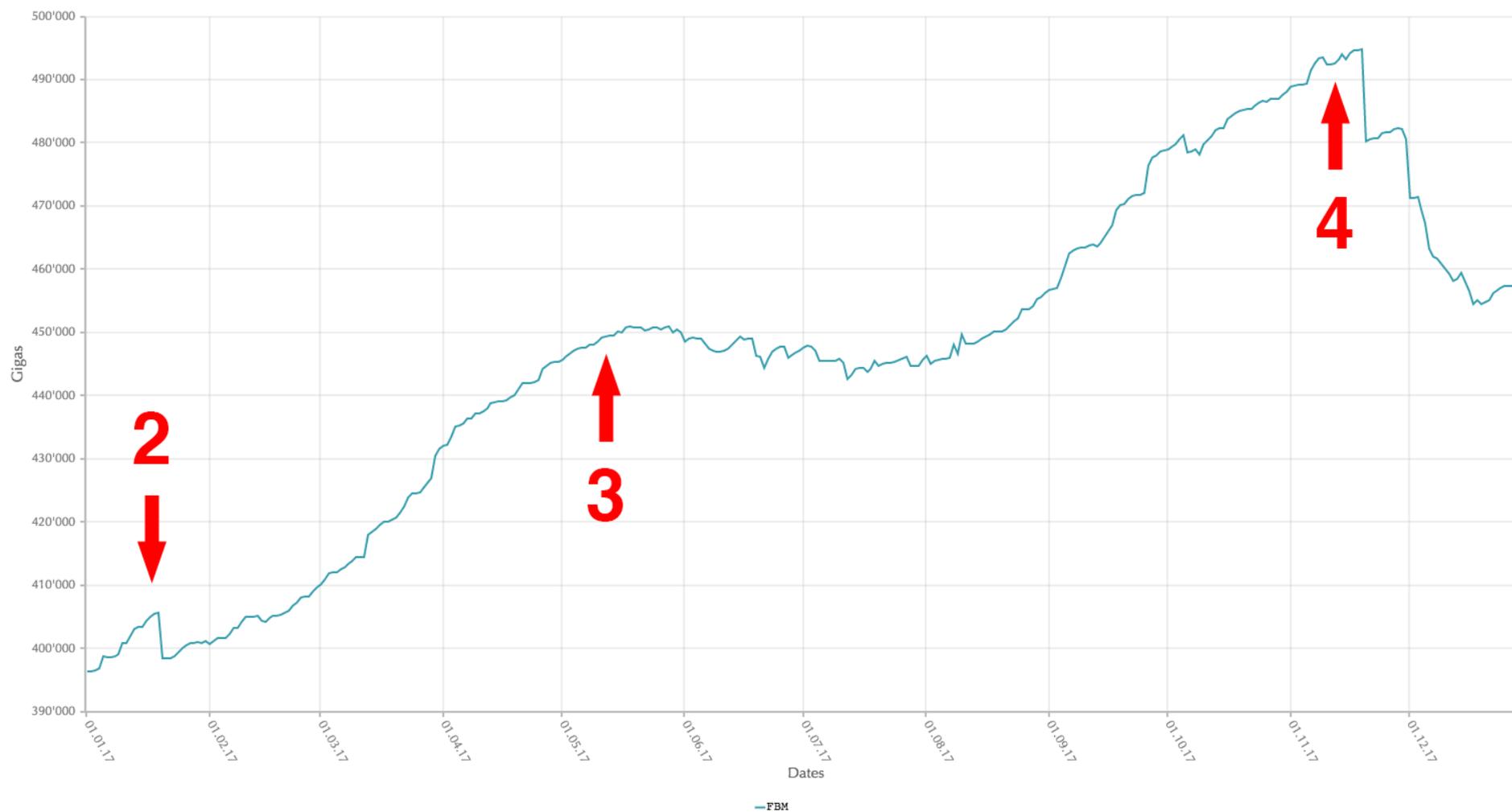
Etat au 01.01.2017	397 To
Etat au 31.12.2017	458 To
Pic au 19.11.2017	495 To
Augmentation 2017	61 To
Augmentation sans achat des 4 NAS de groupe	Estimation minimum à 120 To

Consommation de la FBM depuis 2016



- 1) Échange des groupes Fajas et Tafti (doublement des fichiers pendant la période de migration)
- 2) Génération accidentelle de données par un script au DBC (suppression des données inutiles)
- 3) Espace disque limite et envoi d'un e-mail d'information à l'ensemble de la FBM
- 4) Mise en service des NAS de groupes.

Consommation de la FBM en 2017



- 2) Génération accidentelle de données par un script au DBC (suppression des données inutiles)
- 3) Espace disque limite et envoi d'un e-mail d'information à l'ensemble de la FBM
- 4) Mise en service des NAS de groupes.

4.2 Besoins 2018

Sondage auprès des chefs de groupes

Fin 2017 le Service informatique a envoyé un questionnaire aux différents chefs de groupes de recherche FBM afin d'estimer leurs besoins pour 2018. Environ 40% des personnes interrogées ont fourni une réponse.

Les résultats globaux du sondage sont d'environ 140 To sans compter le DEE qui a sondé en interne et qui estime ses besoins à 885 To. Ce chiffre comprend la génération de nouvelles données, mais surtout une volonté de migrer les données de Vital-IT sur le NAS de l'UNIL.

Actuellement, il est impossible de stocker autant de données sur l'espace FBM à disposition. Une discussion avec le DEE a eu lieu en fin 2017 et d'autres devraient suivre, notamment pour informer au sujet de la nouvelle politique de stockage des données de l'UNIL.

Prévisions selon historique

L'augmentation estimée selon l'utilisation des dernières années se situe aux alentours de 120 To à 130 To. Le Centre Informatique peut fournir **100 To** pour 2018. Cependant, malgré ce solde négatif, l'achat des NAS permettra sans doute d'atténuer l'accroissement du volume de données pour cette année encore.

4.3 Constat

Perspectives pour 2018

Comme prévu en début d'année passée, la problématique de l'espace de stockage a été un sujet prioritaire pour le Service informatique FBM en 2017 et continuera de l'être en 2018. D'une part, la nouvelle politique de stockage de données à l'UNIL qui s'avérera payante nécessitera un gros travail d'information de tous les acteurs (Direction, Ci, Si) auprès des groupes de recherche. D'autre part, il s'agira d'implémenter auprès des utilisateurs le nouveau système de stockage des projets de recherche qui sera payant, mais moins onéreux que l'actuel NAS.

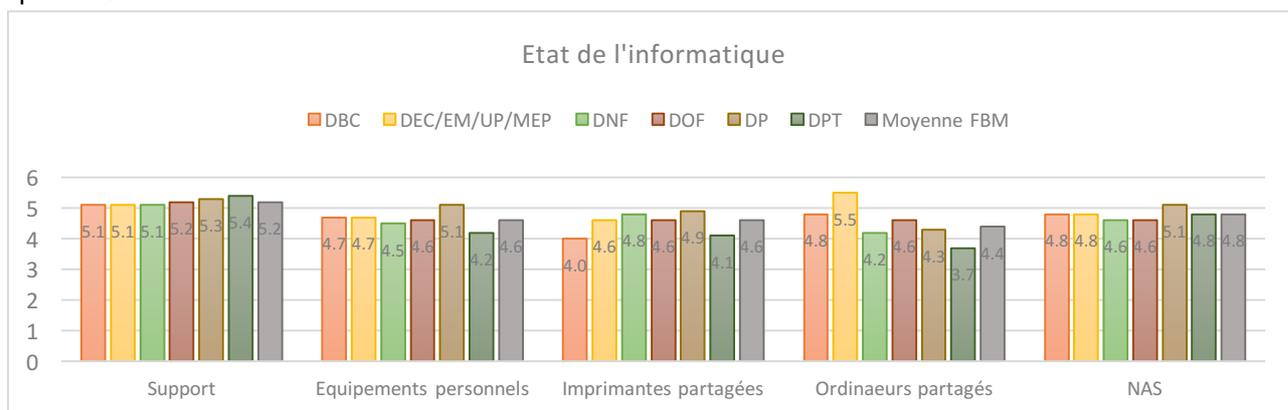
Le Service informatique FBM tiendra informé le Décanat dans un premier temps et dans un deuxième temps, l'ensemble de la communauté FBM lorsque le Ci aura validé sa nouvelle politique de stockage de données et proposé une solution de stockage haute densité.

5. Enquête de satisfaction 2017

5.1 Résultats

Scores très encourageants

A la FBM (quartiers UNIL-CHUV et UNIL-Epalinges), près de 27% des utilisateurs interrogés ont pris part à l'enquête de satisfaction qui a été mise à disposition pour la deuxième année consécutive. Pour les moyennes FBM, excepté les équipements personnels dont le score reste inchangé, les résultats des indicateurs sont légèrement supérieurs à ceux de 2016. Ce constat est encourageant d'autant plus que selon les utilisateurs, le Service informatique FBM a gagné en visibilité et en transparence suite à la mise en place de son plan de communication.



Echelle : 1 = Très insatisfaisant, 2 = Insatisfaisant, 3 = Satisfaisant, 4 = Bon, 5 = Très bon, 6 = Excellent

5.2 Plan d'action

Le stockage des données comme première priorité

Les objectifs prioritaires pour l'année 2018 qui se dégagent de cette évaluation sont d'une part le renouvellement impératif des plus vieux équipements. D'autre part, les discussions avec le Centre informatique doivent être entretenues afin de pouvoir appuyer les besoins de la FBM concernant le stockage des données sur les infrastructures de l'UNIL (serveur NAS). Le Service informatique participera au travail d'information pour la mise en vigueur de la politique de facturation à venir du Centre informatique et redirigera les utilisateurs vers les personnes compétentes pour les éventuelles questions qui concernent la gestion des données de recherche (rédaction des Data Management Plan, bonnes pratiques, etc.). Finalement, les efforts réalisés dans le cadre de la communication seront poursuivis et se concentreront en priorité sur l'accueil des nouveaux collaborateurs FBM.

6. Projets

Les projets sont décidés et réalisés par les membres du Service informatique FBM en parallèle de leurs tâches de support. En fonction de leur nature, les applications ou services développés sont utilisés à l'interne ou mis à disposition des utilisateurs.

6.1 Liste 2017

Liste des projets principaux :

6.1.1 Automatisation de l'installation d'OSX

Objectif	Faciliter l'installation standard d'OSX.
Descriptif	Ce projet a pour but de standardiser et d'automatiser l'installation d'OSX sur les machines FBM. Le développement comprend des scripts pour l'installation automatisée des ordinateurs en utilisant Brew ⁴ , pour monter les partages vers le NAS et pour installer les drivers des imprimantes.
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Correspondants Si
État du projet	Terminé et en production
Projet levier	Uniformisation des processus FBM

6.1.2 Gestion des arrivées et départs à la FBM

Objectif	Pouvoir anticiper les arrivées et départs de personnes à la FBM.
Descriptif	Ce projet est divisé en deux vues : d'une part il offre aux secrétaires et RH FBM un canal unique pour annoncer les arrivées et départs de collaborateurs dans les départements. D'autre part, il facilite le suivi des correspondants informatiques, lors de l'arrivée ou le départ d'une personne (présentation des services, gestion des accès, préparation du matériel, etc.).
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Correspondants Si• Secrétaires/RH des départements
État du projet	En fin de phase de test, mise en production prévue au premier trimestre de 2018
Projet levier	Uniformisation des processus FBM

⁴ https://brew.sh/index_fr.html

6.1.3 Chat d'équipe

Objectif	Faciliter les communications internes.
Descriptif	L'application Skype for business, sur laquelle de premiers tests ont été menés, a été abandonnée car elle présentait des défauts de conception pour l'utilisation sur des systèmes MacOS. A l'heure actuelle, un second essai est en cours au sein du Service informatique FBM avec un produit open source qui, s'il se montre concluant, pourrait à l'avenir être proposé à plus grande échelle pour la FBM.
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Correspondants Si
État du projet	En cours (phase de test)
Projet levier	Communication

6.1.4 Inventaire des ordinateurs liés à des appareils scientifiques (setups)

Objectif	Disposer d'une vue d'ensemble par département, des ordinateurs liés aux appareils scientifiques et de leur responsable.
Descriptif	L'inventaire des setups est une mesure préventive afin de répertorier les machines et leurs caractéristiques et d'identifier les personnes de contact en cas de problème. Ce projet, dont l'avancement était variable selon les départements, a été interrompu en cours de réalisation car il sera intégré dans un autre projet plus global et mené par le Centre informatique de l'UNIL.
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Correspondants Si
État du projet	Interrompu (phase de réalisation) car intégré dans un autre projet du Ci
Projet levier	Gestion globale des infrastructures

6.1.5 Mise à jour RedHat 7

Objectif	Mettre à jour les serveurs.
Descriptif	Afin de maintenir les infrastructures à jour avec les dernières versions des paquets disponibles pour l'installation de nouvelles applications, il a été question de faire tourner les serveurs FBM sous RHEL 7. À cause des nombreuses dépendances entre les paquets et parce que RHEL 6.8 permettait de faire fonctionner correctement les services existants, cette mise à jour complexe a été momentanément abandonnée en phase de conception.
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Responsable des infrastructures
État du projet	Interrompu (phase de conception)
Projet levier	Gestion globale des infrastructures

6.1.6 Docker⁵

Objectif	Faciliter la mise à jour et l'entretien des infrastructures.
Descriptif	L'abandon de la mise à jour des serveurs avec RHEL 7 a motivé l'initialisation du projet de déploiement d'applications dans des conteneurs logiciels avec Docker. Ce système complexe nécessite une période d'adaptation et de formation mais facilitera, à terme, la gestion et l'entretien des infrastructures.
Public cible	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable des infrastructures
État du projet	En cours (réalisation)
Projet levier	Gestion globale des infrastructures

6.1.7 Documentation du PFBM

Objectif	Mettre à jour la documentation encadrant la Plateforme informatique.
Descriptif	Les changements liés à l'organisation du Service informatique FBM (nouveau responsable, mutation en Plateforme informatique) ont été accompagnés par la mise à jour de la <i>Convention d'adhésion au PFBM</i> et de la <i>Charte informatique FBM</i> . Les modifications apportées sont en cours de validation par les Directions des départements avant d'être soumises aux utilisateurs.
Public cible	<ul style="list-style-type: none"> • Correspondants Si • Directions des départements • Utilisateurs FBM
État du projet	Terminé
Projet levier	Communication

6.1.8 Ajout d'un nouveau module dans FBM Utility

Objectif	Afficher la documentation relative à l'utilisation d'une machine dans FBM Utility.
Descriptif	Le nouveau module ajouté à FBM Utility permet d'afficher au format PDF de la documentation relative à l'utilisation d'un ordinateur spécifique (pour les équipements liés à des appareils scientifiques par exemple). Ces documentations sont rédigées au fur et à mesure des besoins.
Public cible	<ul style="list-style-type: none"> • Utilisateurs FBM (Windows uniquement)
État du projet	Terminé
Projet levier	Catalogue de services

⁵ <https://www.docker.com/>

6.1.9 Application NASFTP

Objectif	Permettre aux collaborateurs externes de la FBM de déposer des données sur le NAS en FTP.
Descriptif	L'application NASFTP permet de créer un accès provisoire et sécurisé à un dossier particulier du NAS afin que les partenaires externes à la FBM puissent déposer des données sur le serveur. Les accès ne peuvent être octroyés que par les membres du Service informatique FBM, sur demande d'une personne interne à la FBM.
Public cible	<ul style="list-style-type: none"> Utilisateurs FBM et collaborateurs externes
État du projet	Terminé et en production
Projet levier	Catalogue de service

6.1.10 Communication

Objectif	Uniformiser la communication externe du Service informatique FBM.
Descriptif	Pour ce projet, un plan de communication a d'abord été rédigé. Ensuite différents modules liés à la communication externe ont été réalisés : refonte de la partie publique du site du Service informatique (wiki), création d'ateliers informatiques dans les départements, mise en place d'un système de gestion des arrivées et départs, etc.
Public cible	<ul style="list-style-type: none"> Utilisateurs FBM
État du projet	Terminé et en production
Projet levier	Communication

6.1.11 Mise à jour du système de réservation

Objectif	Améliorer l'expérience utilisateur sur le système de réservation FBM (FBM Calendar).
Descriptif	Le Calendrier de réservation FBM est fonctionnel mais un peu désuet et doit être amélioré pour mieux répondre aux attentes et besoins des utilisateurs FBM. Dans l'optique de sa mise à jour, la gestion des accès a été réorganisée et un stagiaire a travaillé sur un projet d'interface qui doit être testé et avant d'être mis en production. En ce qui concerne les fonctionnalités, un cahier des charges doit encore être établi.
Public cible	<ul style="list-style-type: none"> Utilisateurs FBM
Planification	En cours (réalisation)
Projet levier	Catalogue de services

6.2 Liste 2018

Liste des projets principaux :

6.2.1 Extension de la Plateforme informatique FBM

Objectif	Organiser le support informatique du DBC sur le site de Dorigny et étudier les synergies possibles avec les autres départements.
Descriptif	Le déménagement à venir du DBC dans le bâtiment du Biophore soulève des questions relatives à la continuité du support informatique sur le site de Dorigny pour les utilisateurs de ce département. En fonction des besoins émis par la Direction des départements localisés dans le même bâtiment, le Service informatique FBM cherchera à savoir si des nouvelles synergies sont envisageables.
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Utilisateurs du DBC
Planification	Premier semestre

6.2.2 Gestion automatisée du parc informatique

Objectif	Inventorier et gérer les équipements de manière automatisée.
Descriptif	Ce projet, qui va être réalisé par le Centre informatique de l'UNIL, vise à disposer d'outils pour réaliser un inventaire automatique et pour pouvoir distribuer des logiciels sur les postes UNIL. Partie prenante, le Service informatique FBM sera consulté pour la rédaction du cahier des charges et durant la phase de test de ce projet.
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Correspondants informatiques• Utilisateurs
Planification	2018-2019

6.2.3 Intégration du Département de Biochimie au PFBM

Objectif	Uniformiser l'informatique du Département de Biochimie.
Descriptif	Ce projet a pour but de finaliser l'intégration du DB dans le PFBM. Il s'agira tout d'abord d'accueillir et de former le nouveau correspondant informatique du DB, de présenter le Service informatique FBM dans le département puis de mettre les équipements aux normes FBM.
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Utilisateurs du DB
Planification	Progressivement, dès début février

6.2.4 Stockage des données de recherche

Objectif	Appuyer les besoins de la FBM en matière de stockage des données.
Descriptif	Ce projet est composé de plusieurs modules : tout d'abord il s'agira d'informer le Décanat et les utilisateurs FBM des décisions prises par le Centre informatique de l'UNIL concernant le stockage sur les infrastructures centrales. Ensuite il sera nécessaire de conseiller les utilisateurs sur les bonnes pratiques en matière de stockage (métadonnées, services disponibles, etc.). Finalement, le Service informatique FBM va étudier ce qui se fait dans d'autres Universités concernant la gestion informatisée des données de laboratoire.
Public cible	<ul style="list-style-type: none">• Utilisateurs FBM
Planification	2018

7. Perspectives

Nouvelles synergies FBM en vue ?

En parallèle des projets évoqués au chapitre précédent, grâce au travail de consolidation des procédures internes, 2018 pourra être placé sous le signe de collaborations nouvelles. En effet, dans un premier temps l'équipe du Service informatique FBM va s'agrandir dès le mois de février : Albert Brun sera correspondant informatique pour l'École de médecine et le Département de Biochimie accueillera un nouveau collaborateur, Alexander Miesch, pour finaliser l'implémentation du PFBM et assurer le support informatique dans le département. En revanche, l'organisation informatique de l'Agora reste à préciser.

Ensuite, fin 2017, une première entrevue a eu lieu entre le Service informatique FBM d'une part, le coordinateur du support IT sur le site de Dorigny et les responsables du DBC et du DEE d'autre part. Ces discussions, qui vont se poursuivre en 2018, permettent d'échanger des idées et des pratiques concernant la gestion informatique départementale et d'envisager de nouvelles synergies.

Renforcement du dialogue avec le Ci

Pour ne pas faire de doublon avec les services qui existent déjà à l'UNIL, le Service informatique FBM projette également de renforcer son dialogue avec le Centre informatique de l'UNIL pour certains de ses projets (inventaire automatisé, déploiement d'application, Docker, etc.). Le partage d'expérience et de connaissances permettra de gagner en efficacité et d'accélérer potentiellement la mise en place de nouveaux services.

Entrevue avec les Directeurs-trices de département

Finalement, début 2018, le Service informatique FBM souhaite rencontrer chaque Directeur-trice afin de les informer de l'état de l'informatique dans leur département. Ces entrevues, qui n'ont plus été effectuées depuis la signature de la *Convention d'adhésion et de soutien* au PFBM, permettront de présenter les nouvelles versions des documents qui encadrent le PFBM⁶, de fixer les priorités du département et de s'assurer de son soutien dans le développement de la stratégie du PFBM.

⁶ *Charte informatique FBM et Convention d'adhésion et de soutien*, Service informatique, version 2.0