

Exporter les résultats d'un questionnaire

Produits concernés

	Nom	Version
Application	LimeSurvey	

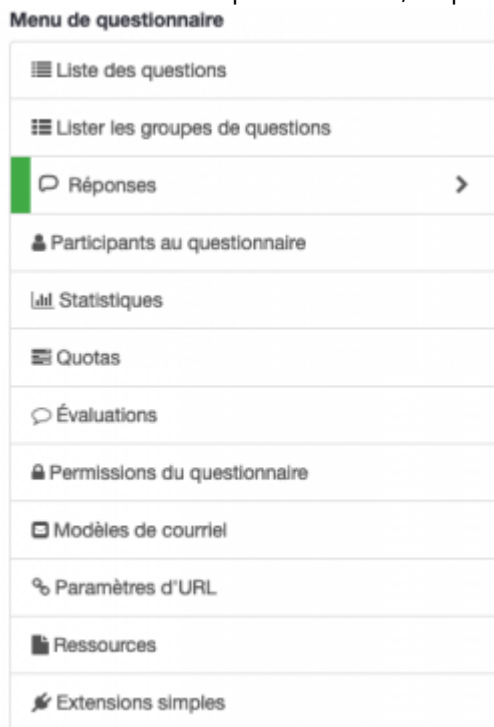
Description

Exporter les résultats d'un questionnaire LimeSurvey dans Excel.

Solution

Récupérer et exporter les réponses

- Se connecter à LimeSurvey et sélectionner le questionnaire concerné.
- Dans le "Menu du questionnaire", cliquer sur **Réponses**.



- Cliquer sur **Exporter** puis choisir **Exporter les réponses**.



- Paramétrer l'export vers une application ,par exemple Excel.

The screenshot shows a dialog box titled 'Format' with a green header. Under 'Format d'exportation :', there are seven radio button options: CSV, Microsoft Excel (selected), PDF, HTML, Microsoft Word, R (fichier de syntaxe), R (fichier de données), and STATA (.xml). Below this, under 'Séparateur des champs CSV :', there is a dropdown menu currently set to 'Virgule'.

- Cliquer sur **Exporter**.

Arrêter un questionnaire

Vous pouvez stopper votre questionnaire par plusieurs moyens:

a) Définir une date d'expiration

- Dans le menu "Paramètres du questionnaire", cliquer sur **Publications et accès**.

The screenshot shows a vertical list of menu items under the heading 'Paramètres du questionnaire'. The items are: 'Vue d'ensemble', 'Paramètres généraux', 'Éléments de texte', 'Politique de confidentialité des données', 'Options de thème', 'Présentation', 'Paramètres de participation', 'Notifications & données', and 'Publication et accès'. The 'Publication et accès' item is highlighted with a green bar on the left and has a right-pointing arrow.

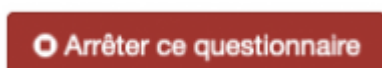
- Définir manuellement une **date d'expiration**. Une fois la date dépassée, le questionnaire ne sera plus disponible pour vos invités.

Paramètres de publication et de contrôle d'accès

The screenshot shows two input fields for dates. The first is labeled 'Date/Heure de lancement :' and is empty. The second is labeled 'Date/Heure d'expiration :' and contains the text '03.08.2021 00:00'. Both fields have a calendar icon on the right side.

b) Arrêter manuellement le questionnaire

- A la fin de votre sondage, arrêtez manuellement le questionnaire en cliquant sur le bouton rouge **Arrêter ce questionnaire**.



- Deux options sont alors possibles:
 - 1. **Questionnaire expiré**: le questionnaire devient indisponible pour les participants mais les données de contact (invitations) et les réponses sont conservées. Vous ne pouvez pas modifier le questionnaire.
 - 2. **Désactivez le questionnaire**: le questionnaire devient indisponible pour les participants, les données de contact (invitation) et les réponses sont effacées. Vous pouvez modifier le questionnaire.

Arrêter ce questionnaire(296146)

Avertissement : veuillez lire ceci attentivement avant de continuer !

Il y a deux façons d'arrêter un questionnaire. Veuillez lire attentivement les deux options ci-dessous et choisir celle qui vous convient.

Expiration	Désactivation
<ul style="list-style-type: none">• Aucune réponse n'a été perdue.• Aucune information de contact n'a été perdue.• La possibilité de changer les questions, les groupes et les paramètres est encore limitée.• Un questionnaire expiré n'est pas accessible aux participants (seul un message d'information sera affiché pour indiquer que le questionnaire a expiré).• Il est toujours possible de réaliser des statistiques sur les réponses en utilisant LimeSurvey.	<ul style="list-style-type: none">• Les réponses ne sont plus accessibles avec Limesurvey. Votre table de réponses sera renommée en : lime_old_296146_20210225144655• Toutes les informations sur les participants sont perdues.• Un questionnaire désactivé n'est pas accessible aux participants (seul un message apparaît leur indiquant qu'ils ne sont pas autorisés à voir ce questionnaire).• Toutes les questions, groupes et paramètres sont de nouveaux modifiables.• Vous devriez exporter vos réponses avant de désactiver.

Questionnaire expiré

Désactivez le questionnaire

[limesurvey](#), [appfbm](#), [exportation](#)