Serveurs de stockage et de calcul

Description

Le Centre informatique de l'UNIL (Ci) met à disposition des utilisateurs plusieurs infrastructures pour le stockage des données et le calcul scientifique. Ces serveurs sont accessibles depuis n'importe où et sont sauvegardés quotidiennement ce qui permet de restaurer la version antérieure des données en cas de mauvaise manipulation. En fonction de la nature des données à stocker (données administratives ou de recherche), plusieurs serveurs sont disponibles.

Accès aux serveurs

L'accès aux infrastructures de stockage nécessite un compte UNIL. Pour se connecter, veuillez vous référer aux documentations ci-dessous:

Windows	**OSX**
Se connecter au NAS (Windows)	Se connecter au NAS (Mac)

Les autorisations d'accès sont données:

- **Par le Service informatique FBM** : pour les données administratives
- **Par votre responsable de recherche**: pour les données de recherche

Gestion des données administratives -- nas.unil.ch

Pour le stockage des **données administratives** des utilisateurs ou des groupes de travail, un **serveur NAS central (nas.unil.ch\FBM)** est mis à disposition. Ce système de stockage est organisé selon une arborescence standardisée sur deux niveaux - groupes et utilisateurs[1)] - dans chaque espace des départements participants au plan de gestion informatique FBM:

Dossier	**Explication**
\FBM	Ce dossier constitue la racine et contient un dossier propre à chaque département.
\DEPARTEMENT	Tous les dossiers départementaux ne sont accessibles qu'aux membres du département concerné. Le dossier est nommé en fonction de l'abréviation officielle du département. Par exemple : DPT, EM, DEC, etc.
Dossiers partagés (groupes)	
\GROUPS	Ce dossier comprend des répertoires de groupe nommés selon le domaine de compétence des unités (ex: ADMINISTRATION; TEACHING, RESEARCH, etc.). Il permet aux différents membres des unités de collaborer facilement sur des fichiers et est accessible à tous les membres d'un département donné.
\ADMINISTRATION	Ce dossier contient l'ensemble des dossiers administratifs du département (ex: SECRETARIAT, DIRECTION, etc.).
\RESEARCH	Ce dossier contient un dossier par groupe de recherche du département pour le stockage des données administratives.
\PI	Ce dossier nommé avec l'abréviation du PI (Principal Investigator) est un répertoire permettant aux membres du groupe de recherche de structurer les données administratives du laboratoire.
\PRIVATE	Les données administratives qui ne doivent être accessibles qu'aux membres du groupe doivent être stockée dans le dossier PRIVATE du groupe.

Dossier	Explication
\PUBLIC	Le dossier PUBLIC du groupe permet d'échanger des informations administratives entre les différents groupes.
\TEACHING	Ce dossier contient les données d'enseignement des professeurs en FBM.
Dossiers individuels (utilisateurs)[2)]	
\USERS	Ce dossier contient un dossier par utilisateur du département pour le stockage de ses données administratives.
\username	Ce dossier nommé selon le username de l'utilisateur est un répertoire permettant à l'utilisateur de stocker ses données administratives de travail durant la durée de son contrat à la FBM[3)].
\PRIVATE	Seul l'utilisateur peut accéder à ce dossier sans aucune exception. Ce dossier n'est pas destiné à stocker des données de recherches mais uniquement des documents administratifs appartenant à l'utilisateur (fiches salaires, CV, thèse, etc.).
\PUBLIC	L'ensemble du département a accès à ce dossier en lecture et écriture. Ce dossier est destiné aux échanges entres collaborateurs d'un département

Gestion des données de recherche -- nasdcsr.unil.ch

Les **données générées dans le cadre de projet de recherche** doivent être stockées sur le **serveur NAS DCSR (\\nasdcsr.unil.ch\RECHERCHE\[4)])**. L'ouverture d'un répertoire de projet pour un groupe de recherche sur cette infrastructure est réalisés sur demande du Principal investigator (PI) uniquement et est documenté à l'aide d'un data management plan (DMP). Contrairement au serveur NAS central (voir ci-dessus), les données de recherche sont organisées par projet dans les espaces des départements et il n'existe pas de dossier individuel pour les utilisateurs:

Dossier	Explication
\FAC ou \PLTF	Ce dossier contient un dossier par faculté ou par plateforme.
\FBM	Ce dossier contient un dossier pour chaque département.
\DEPARTEMENT	Les dossiers des départements sont nommés en fonction de l'abréviation officielle du département. Par exemple : DPT, DBC, DB, etc.
\usernamePI	Les dossiers des départements contiennent un dossier par PI nommé selon le username du PI.
\default	Sur demande du PI, un répertoire de projet "default" est ouvert dans le dossier du PI par le Centre informatique de l'UNIL. Ce dossier contient les ébauches de projets de recherche du PI qui ne sont pas encore identifiés comme projet de recherche à part entière.
\D1C	Ce dossier contient les données de projets non finalisés qui ne nécessitent pas de deuxième copie (D1C = data 1 copie) car un jeu de sauvegarde de celles-ci existe sur un autre système externe à l'UNIL (ex: données reçues d'un autre université, etc.). Si ces données sont perdues sur le serveur de l'UNIL, les utilisateurs doivent pouvoir les récupérer depuis un système extérieur aux infrastructures de l'UNIL.
\D2C	Ce dossier contient les données de projets non finalisés qui doivent être dupliquées (D2C = data 2 copies) pour des questions de sécurité et de pérennité des données. Les données produites dans le cadre de la recherche à l'UNIL doivent être sauvegardées dans ce dossier.
\projet1	Sur demande du PI, des répertoires de projet sont ouverts dans le dossier du PI par le Centre informatique de l'UNIL selon le nom choisit par le PI. L'accès à ce dossier est limité à l'équipe de projet définie par le PI au sein de son groupe de recherche.
\D1C	Ce dossier contient les données du projet1 qui ne nécessitent pas de deuxième copie (D1C = data 1 copie) car un jeu de sauvegarde de celles-ci existe sur un autre système externe à l'UNIL (ex: données reçues d'un autre université, etc.). Si ces données sont perdues sur le serveur de l'UNIL, les utilisateurs doivent pouvoir les récupérer depuis un système extérieur aux infrastructures de l'UNIL.
\D2C	Ce dossier contient les données du projet1 qui doivent être dupliquées (D2C = data 2 copies) pour des questions de sécurité et de pérennité des données. Les données produites dans le cadre de la recherche à l'UNIL doivent être sauvegardées dans ce dossier.

A l'instar du serveur NAS DCSR, l'accès aux infrastructures de calcul scientifique (high performance computing)

nécessite une demande préalable du PI.

- Formulaire de demande d'accès aux infrastructures de la DCSR (stockage et calcul)

Les services liés à la recherche (stockage des données de recherche et calcul scientifique) sont gérés par le Centre informatique de l'UNIL et leur utilisation est facturée aux groupes de recherche[5)].

- Liste des prix du Centre informatique de l'UNIL (accès authentifié UNIL)

Contact et informations

Pour plus d'informations au sujet du serveur NAS central pour les données administratives, veuillez contacter le support informatique FBM.

En ce qui concerne les infrastructures de gestion des données de recherche, veuillez vous référer à la documentation du Centre informatique de l'UNIL ou vous adresser directement à la Division calcul et soutien à la recherche.

Pour avoir un aperçu de tout les services disponibles, nous vous recommandons de consulter notre FAQ: Gestion des données de recherche à la FBM

[1)] [2)]
,
Ce niveau est voué à disparaitre
[3)]
Charte informatique FBM Art 6.6 Stockage et confidentialité des données al. 5.b
[4)]
nasdcsr.unil.ch\RECHERCHE-S pour les données sensibles; nasdcsr.unil.ch\RECHERCHE-P pour les données personnelles
[5)]
Directive de la Direction 4.5 Traitement et gestion des données de recherche